

ДОГОВОР
№ 48/0П-И/15.....

Днес 17.06.....2015 г. в гр. София на основание чл. 14, ал. 4, т. 2 от ЗОП,

между:

МИНИСТЕРСТВО НА ВЪНШНИТЕ РАБОТИ с адрес гр. София, ул. "Александър Жендов" № 2, БУЛСТАТ – 000695228, представлявано от Стоян Тодоров – Главен секретар и Милка Петрова - Главен счетоводител, наричано по-долу „**ВЪЗЛОЖИТЕЛ**” от една страна

и

„**АСОФТ**” ЕООД, със седалище и адрес на управление: гр. София 1408, ж.к. "Стрелбище" бл.93, вх.Б, ап. 98, ЕИК № 131014159, представлявано от Чавдар Ненчев – Управител, определено за изпълнител след проведена обществена поръчка по реда на глава осма „а” от ЗОП с предмет: „Абонаментно техническо обслужване на счетоводен продукт WORK FLOW, ползван от МВнР-ЦУ и ДП / КП на Р България за 78 работни места”, наричано по-долу за краткост „**ИЗПЪЛНИТЕЛ**“, от друга страна,

се сключи настоящият договор за възлагане на обществена поръчка, наричан по-долу за краткост „Договор“.

Страните се споразумяха за следното:

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл.1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** приема да извърши срещу възнаграждение абонаментно техническо обслужване на счетоводен програмен продукт WORKFLOW, ползван от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в Централно управление на МВнР и Дипломатическите и Консулски представителства на Република България - общо 78 работни места, наричан по долу **ПРОГРАМНИЯ ПРОДУКТ**, съгласно офертата (Ценовото и Техническото предложение) на Изпълнителя, неразделна част от договора.

II. ЦЕНИ И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

Чл.2 (1) Общата стойност на абонаментното техническо обслужване на счетоводния програмен продукт е в размер на 52 800(петдесет и две хиляди и осемстотин) лева без ДДС.

(2) Заплащането се извършва ежемесечно. Всяка от вноските е в размер на 2 200 (две хиляди и двеста) лева без ДДС и се изплаща по банковата сметка на Изпълнителя в 10 (десет) дневен срок след представяне на оригинална фактура, придружена от двустранно подписан

приемо-предавателен протокол (за МВнР-от Комисия, назначена със Заповед на Главния секретар на МВнР) за извършеното.

III. СРОК НА ДЕЙСТВИЕ НА ДОГОВОРА

Чл.3 (1) Настоящият договор влиза в сила от 24 юни 2015г. и се сключва за срок от две години.

IV. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

Чл.4 (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да изпраща свои специалисти при ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за отстраняване на повредите в ПРОГРАМНИЯ ПРОДУКТ.

(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да актуализира ПРОГРАМНИЯ ПРОДУКТ в съответствие с действащата нормативна база.

(3) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да извършва:

- консултации при възникнали въпроси относно работата със счетоводния програмен продукт, по телефона и на място- ежедневно;
- профилактика на счетоводния програмен продукт чрез преглед и настройка на счетоводните бази данни в МВнР- ЦУ- 15 бази данни- месечно;
- профилактика на счетоводния програмен продукт чрез преглед и настройка на счетоводните бази данни в дипломатическите и консулските представителства на РБ в чужбина- 104 бази данни-месечно;
- диагностика на счетоводния програмен продукт-месечно;
- отстраняване на скрити дефекти и грешки в програмния продукт-месечно;
- администриране на базите данни-месечно;
- съдействие при отстраняване на проблеми свързани с преинсталиране на програмния продукт на работни станции и сървъри-месечно;
- системна помощ при обединяване на данните-месечно;
- актуализиране на счетоводния програмен продукт – включване на допълнителни реквизити в макетите на различните типове документи-при необходимост;
- поддържане на разработените финансови калкулации-годишно;
- актуализация на базовия софтуер-годишно;
- разработване на нови финансови калкулации при необходимост-годишно;
- корекции в разработените финансови калкулации при промяна на нормативната уредба;
- провеждане на курс за обучение за работа със счетоводния програмен продукт-годишно;

- предоставяне на актуализирано ръководство за работа със счетоводния програмен продукт на магнитен носител-годишно;

Чл.5. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да не разпространява сведения, имащи конфиденциален характер за ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ или неговите контрагенти, станали му известни по повод възложената му работа и нейното изпълнение.

Чл. 6. Отстраняването на възникналите проблеми при работа се извършва при получаване на заявка от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

Чл.7. В случаите, когато се налага извършване на техническо обслужване и профилактика на ПРОГРАМНИЯ ПРОДУКТ в Дипломатическите и Консулски представителства на Република България, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ командирова свои специалисти за своя сметка;

Чл.8. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право да поиска от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ да подобри експлоатационните условия, ако същите не отговарят на изискванията, или са налице повтарящи се повреди на счетоводните бази данни, причинени от тези условия.

Чл.9. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право на достъп до счетоводните бази данни и първичните документи при изпълнение на своите задължения след разрешение на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

Чл.10. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право да изисква от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ архиви на данните, за които има съмнение за допуснати грешки.

Чл.11. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право да получи уговореното в настоящия договор възнаграждение в посочените срокове и при спазване на предвидените условия.

V. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

Чл.12. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава да осигури правилната експлоатация на ПРОГРАМНИЯ ПРОДУКТ, съгласно изискванията на производителя и препоръките на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Чл.13. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава да осигури на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ достъп до счетоводните бази данни и първичните документи, необходими за осъществяване на дейността, предмет на договора.

Чл.14. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава да заплати уговореното в чл.2 от настоящия договор възнаграждение.

Чл.15. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да извършва проверка по време на изпълнение на договора, относно качеството на изпълнение, без това да пречи на оперативната дейност на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

VI. СРОКОВЕ ЗА ИЗВЪРШВАНЕ НА ТЕХНИЧЕСКОТО ОБСЛУЖВАНЕ

Чл.16 (1) Заявката на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за извършването на съответните дейности може да се прави, както от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, така и от Дипломатическите и Консулски представителства на Република България, като потребители на ПРОГРАМНИЯ ПРОДУКТ.

(2) Заявката трябва да съдържа информация за вида на повредата, час и дата, когато е констатирана повредата, вероятният характер на повредата, архив на базата данни.

Чл.17 (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава в срок от два дни да изпрати свои специалист/и който/които да констатира/т повредата.

(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да отстрани повредата в срок от пет дни от деня на приемане на заявката, когато се извършва на територията на Република България и в срок от пет дни от датата на пристигане, когато се извършва на място в Дипломатическите и Консулски представителства на Република България в чужбина.

VII. НЕУСТОЙКИ И САНКЦИИ

Чл.18. В случай на забава неизправната страна дължи на изправната неустойка в размер на 2 % върху стойността на договора за всеки ден забава, но не повече от 20 % от общата годишна стойност на договора.

VIII. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

Чл.19. (1) Настоящият договор се прекратява:

1. С изтичане на срока;
2. С 15 дневно предизвестие на една от страните, изразено в писмен вид;
3. По взаимно съгласие на страните, изразено писмено.
4. При констатирани нередности и/или конфликт на интереси – с изпращане на едностранно писмено предизвестие от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ до ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;
5. По реда на чл. 43, ал. 4 от Закона за обществените поръчки;
6. Когато са настъпили съществени промени във финансирането на обществената поръчка – предмет на договора, извън правомощията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, които той не е могъл или не е бил длъжен да предвиди или да предотврати – с писмено уведомление, веднага след настъпване на обстоятелствата.

(2) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да прекрати договора без предизвестие, когато
~~ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ:~~

1. забави изпълнението на някое от задълженията си по договора с повече от 2 /два/ дни;

2. не отстрани в разумен срок, определен от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, констатирани недостатъци;
3. не изпълни точно някое от задълженията си по договора;
4. бъде обявен в несъстоятелност или когато е в производство по несъстоятелност или ликвидация.

(3) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да прекрати договора едностранно с 3-дневно писмено предизвестие, без дължими неустойки и обезщетения и без необходимост от допълнителна обосновка. Прекратяването става след уреждане на финансовите взаимоотношения между страните за извършените от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и одобрени от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ дейности по изпълнение на договора.

IX. ДРУГИ УСЛОВИЯ

Чл.20 (1) Всички съобщения, предизвестия и нареждания, свързани с изпълнението на договора между ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯ са валидни, когато са отправени в писмена форма и са изпратени до ответната страна по начин, доказващ получаването им /факс, препоръчана поща, на ръка от упълномощени представители на страните и т.н./.

(2) Всички спорове по Договора се уреждат чрез преговори между страните, а при липса на съгласие същите се решават от действащото българското законодателство.

(3) За всички неуредени в Договора въпроси се прилагат разпоредбите на ЗЗД и действащото българско законодателство.

Настоящият договор се състави и подписа в два еднообразни екземпляра, по един за всяка от страните.

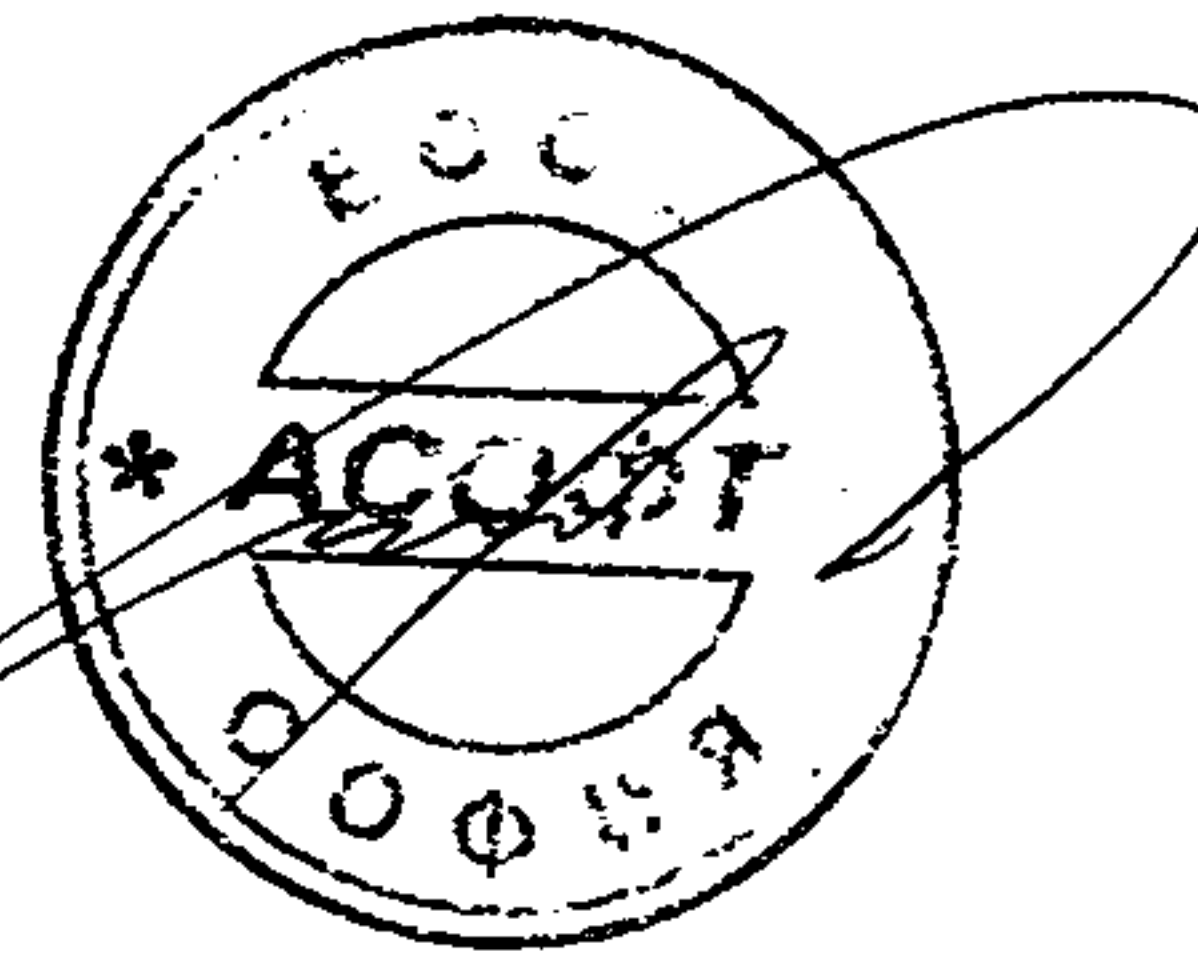
ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

X

Стоян Тодоров
Главен секретар

ГЛАВЕН СЧЕТОВОДИТЕЛ:
МИЛКА ПЕТРОВА

ИЗПЪЛНИТЕЛ:



УПРАВИТЕЛ:
ЧАВДАР НЕНЧЕВ

ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

за участие в обществена поръчка по реда на глава осма „а“ от ЗОП с предмет:
„Абонаментно техническо обслужване на счетоводен продукт WORK FLOW,
ползван от МВнР-ЦУ и ДП / КП на Р България за 78 работни места“

Долуподписаният Чавдар Георгиев Ненчев, в качеството си на представляващ Асофт ЕООД, със седалище и адрес на управление София, ж.к. Стрелбище бл.93, вх.Б, ап.98 БУЛСТАТ/ЕИК № 131014159, Ви предлагаме следните условия, при които ще изпълним поръчката:

УВАЖАЕМИ ГОСПОДИН ГЛАВЕН СЕКРЕТАР,

Предлагаме Ви следните ценови условия, при които ще изпълним обществена поръчка с предмет „Абонаментно техническо обслужване на счетоводен продукт WORK FLOW, ползван от МВнР-ЦУ и ДП / КП на Р България за 78 работни места“ по реда на Глава осма „а“ от ЗОП, в съответствие с изискванията на публичната покана, приложенията и образците към нея:

Общата цена за изпълнение на обществената поръчка е в размер на:

52 800 (петдесет и две хиляди и осемстотин) лева без ДДС или

(посочват се цифром и словом стойността в лева без ДДС)

63 360 (шестдесет и три хиляди триста и шестдесет) лева с ДДС.

(посочват се цифром и словом стойността в лева с ДДС)

Месечната цена за изпълнение на обществената поръчка е в размер на:

2 200 (две хиляди и двеста) лева без ДДС или

(посочват се цифром и словом стойността в лева без ДДС)

2 640 (две хиляди шестстотин и четиридесет) лева с ДДС.

(посочват се цифром и словом стойността в лева с ДДС)

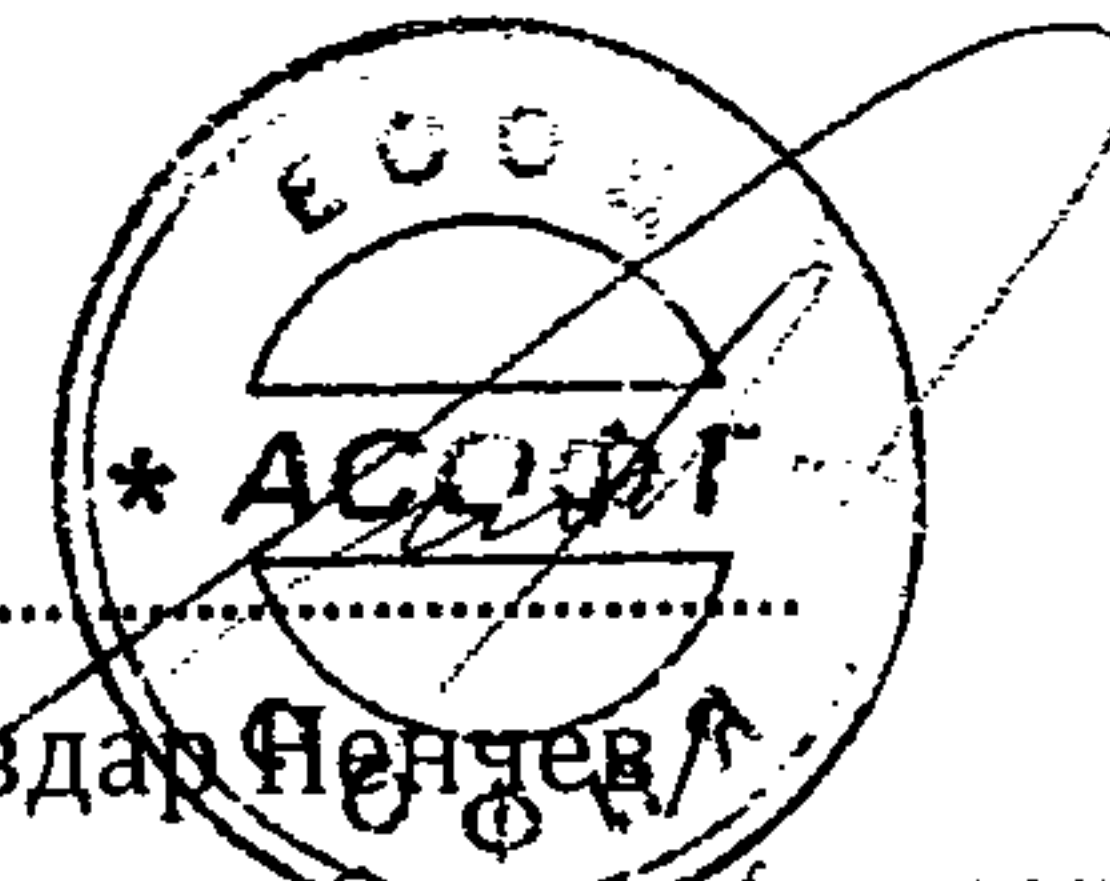
Предложената от нас обща цена за изпълнение на поръчката е формирана на база предложената единична цена, умножена по 24 месеца.

27.05.2015 година,
град София

Управител Асофт ЕООД:

/Чавдар Ненчев/

(изписват се длъжност, собствено и фамилно име)



Забележки:

1. Всички единични цени следва да са различни от нула и да са закръглени до втория десетичен знак след запетаята.
2. При установена неточност/ несъответствие/ пропуск/ аритметична грешка в изчисленията офертите няма да бъдат допуснати до оценяване.
3. Ценовите предложения не следва да надвишават посочената в публичната покана прогнозна стойност за изпълнение на поръчката.
4. Предложенията, които не отговарят на Забележки от 1 до 3 (вкл.) няма да бъдат допуснати до оценяване.

(Handwritten signatures and marks at the bottom of the page)

ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

за участие в обществена поръчка по реда на глава осма „а“ от ЗОП с предмет:
**„Абонаментно техническо обслужване на счетоводен продукт WORK FLOW,
ползван от МВнР-ЦУ и ДП / КП на Р България за 78 работни места“**

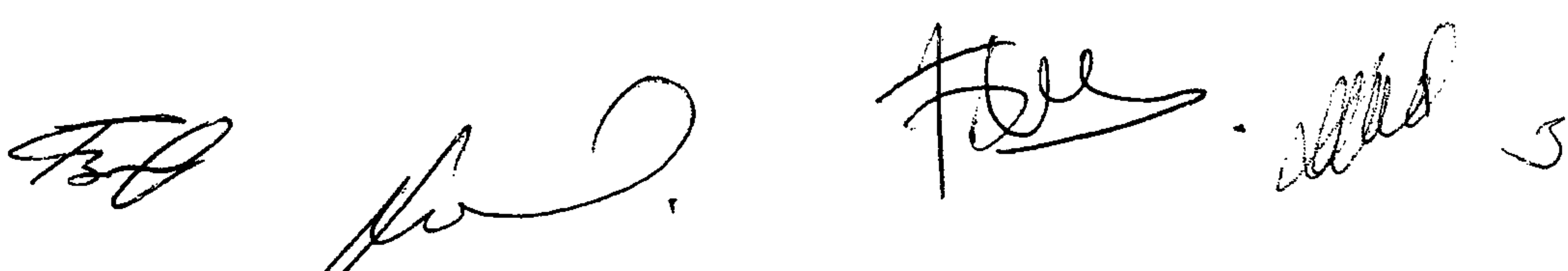
Долуподписаният Чавдар Георгиев Ненчев, в качеството си на представляващ Асофт ЕООД, със седалище и адрес на управление София, ж.к. Стрелбище бл.93, вх.Б, ап.98 БУЛСТАТ/ЕИК № 131014159, Ви предлагаме следните условия, при които ще изпълним поръчката:

УВАЖАЕМИ ГОСПОДИН ГЛАВЕН СЕКРЕТАР,

Заявяваме, че с представянето на настоящата оферта желаем да участваме в обявената от Вас обществена поръчка с предмет **„Абонаментно техническо обслужване на счетоводен продукт WORK FLOW, ползван от МВнР-ЦУ и ДП / КП на Р България за 78 работни места“** по реда на Глава осма „а“ от ЗОП при условията, обявени в публичната покана, приложенията и образците към нея.

Предлагаме да изпълним поръчката съгласно изискванията на Възложителя при следните условия:

1. Ще извършваме консултации при възникнали въпроси относно работата със счетоводния програмен продукт, по телефона и на място-ежедневно;
2. Ще извършваме профилактика на счетоводния програмен продукт чрез преглед и настройка на счетоводните бази данни в МВнР- ЦУ- 15 бази данни-месечно;
3. Ще извършваме профилактика на счетоводния програмен продукт чрез преглед и настройка на счетоводните бази данни в дипломатическите и консулските представителства на РБ в чужбина-104 бази данни-месечно;
4. Ще извършваме диагностика на счетоводния програмен продукт-месечно;
5. Ще отстраняваме скрити дефекти и грешки в програмния продукт-месечно;
6. Ще администрираме базите данни-месечно;
7. Ще съдействаме при отстраняване на проблеми свързани с преинсталиране на програмния продукт на работни станции и сървъри-месечно;
8. Ще осигуряваме системна помощ при обединяване на данните-месечно;
9. Ще актуализираме счетоводния програмен продукт – включване на допълнителни реквизити в макетите на различните типове документи – при необходимост;
10. Ще поддържаме разработените финансови калкулации-годишно;
11. Ще разработваме нови финансови калкулации при необходимост-годишно;
12. Ще актуализираме базовия софтуер-годишно;



13. Ще извършваме корекции в разработените финансови калкулации при промяна на нормативната уредба-годишно;

14. Ще провеждаме курс за обучение за работа със счетоводния програмен продукт-годишно;

15. Ще предоставяме актуализирано ръководство за работа със счетоводния програмен продукт на магнитен носител-годишно;

16. Срок за изпълнение на услугата - 24 месеца, считано от датата на подписване на договора.

17. При получена заявка за повреда се задължаваме в срок от два дни да изпратим свои специалист/и който да констатира повреда.

18. При констатирана повреда се задължавам да я отстраним в срок от пет дни от деня на приемане на заявката, когато се извършва на територията на Република България и в срок от пет дни от датата на пристигане, когато се извършва на място в Дипломатическите и Консулски представителства на Република България в чужбина.

Декларираме, че:

1. Считаме се обвързани от условията, задълженията и отговорностите, поети с направеното предложение и приложенията към него, представляващи негово съдържание, 90 /деветдесет/ календарни дни от крайния срок за подаване на оферти;

2. Ще изпълним поръчката качествено, добросъвестно и в срок, съгласно всички изисквания на публичната покана и приложенията към нея;

3. Приемаме условията за изпълнение на обществената поръчка, заложи в приложения към публичната покана проект на договор.

4. Съгласни сме с поставените условия и ги приемаме без възражения.

27.05.2015 година,
град София

Управител Асофт ЕООД:



/Чавдар Пенчев/

(изписват се длъжност, собствено и фирмено име)

4

ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ

„Абонаментно техническо обслужване на счетоводен продукт WORK FLOW, ползван от МВнР-ЦУ и ДП / КП на Р България за 78 работни места”

№	Спецификация на дейностите	Периодичност
1.	Консултации при възникнали въпроси относно работата със счетоводния програмен продукт, по телефона и на място	ежедневно
2.	Профилактика на счетоводния програмен продукт чрез преглед и настройка на счетоводните бази данни в МВнР- ЦУ – 15 бази данни	месечно
3.	Профилактика на счетоводния програмен продукт чрез преглед и настройка на счетоводните бази данни в дипломатическите и консулските представителства на РБ в чужбина – 104 бази данни	месечно
4.	Диагностика на счетоводния програмен продукт	месечно
5.	Отстраняване на скрити дефекти и грешки в програмния продукт	месечно
6.	Администриране на базите данни	месечно
7.	Съдействие при отстраняване на проблеми свързани с преинсталиране на програмния продукт на работни станции и сървъри	месечно
8.	Системна помощ при обединяване на данните	месечно
9.	Актуализиране на счетоводния програмен продукт – включване на допълнителни реквизити в макетите на различните типове документи	при необходимост
10.	Поддържане на разработените финансови калкулации	годишно
11.	Разработване на нови финансови калкулации при необходимост	годишно
12.	Корекции в разработените финансови калкулации при промяна на нормативната уредба	годишно
13.	Актуализация на базовия софтуер	годишно
14.	Провеждане на курс за обучение за работа със счетоводния програмен продукт	годишно
15.	Предоставяне на актуализирано ръководство за работа със счетоводния програмен продукт на магнитен носител	годишно